

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Генеральный директор АНО «КСА»**  
**Романова Е. В.**

---

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОГРАММЕ ОБУЧЕНИЯ СОТРУДНИКОВ  
ГК «РОСТЕХ»  
РАЗВИТИЮ ГРАЖДАНСКОЙ ПРОДУКЦИИ  
«ВЕКТОР»**

**Контекст**

В 2016 году Президент РФ В. В. Путин утвердил перечень поручений по реализации Послания Президента РФ Федеральному собранию, в том числе — обеспечить увеличение доли высокотехнологичной продукции гражданского и двойного назначения в общем объёме продукции предприятий ОПК не менее, чем до 50% к 2030 году<sup>1</sup>.

Стратегия ГК «Ростех» предусматривает опережающий рост доли выручки от реализации продукции гражданского и двойного назначения: в частности, Корпорация планирует достичь показателя в 50% к 2025 году, с пятилетним опережением графика, установленного руководством РФ для сектора ОПК. Генеральный директор ГК «Ростех» С. В. Чемезов подчёркивает, что создание высокотехнологичных продуктов является ключевой коммерческой задачей Корпорации. «[Нам] ...нужен стратегический подход, понимание рынков и конкурентов. Без этого нельзя разработать высокотехнологичный продукт». Реализация настоящей Программы была одобрена С. В. Чемезовым.

В марте 2018 года по итогам совещания по вопросу диверсификации производства продукции гражданского назначения организациями ОПК был утверждён перечень поручений Президента РФ<sup>2</sup>, среди которых было и поручение об обеспечении со стороны ГК «Ростех» реализации образовательных программ, направленных на повышение уровня компетенций организаций ОПК по продвижению и увеличению спроса на производимую ими высокотехнологичную продукцию гражданского назначения. Одним из результатов исполнения этого поручения и стала

---

<sup>1</sup> Перечень поручений Президента РФ № Пр-2346 от 05.12.2016, п. 1 ж).

<sup>2</sup> Перечень поручений Президента РФ № Пр-288 от 12.03.2018.

Программа обучения сотрудников ГК «Ростех» развитию гражданской продукции.

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, категории участников и порядок проведения программы обучения сотрудников ГК «Ростех» развитию гражданской продукции «ВЕКТОР» (далее — Программа, «ВЕКТОР»).
- 1.2. Официальный интернет-сайт Программы: <http://rt-vector.ru> (далее — Сайт).
- 1.3. Организатором Программы является АНО «Корпоративная сетевая академия» (корпоративная академия ГК «Ростех», далее — Организатор).

## **2. Цель и задачи Программы**

- 2.1. Целью Программы является выявление, развитие и поддержка перспективных работников предприятий ГК «Ростех», обладающих высоким уровнем развития лидерских качеств и предпринимательских компетенций в области создания и развития технологических проектов, направленных на поддержание стратегической инициативы по диверсификации бизнеса ГК «Ростех».
- 2.2. Задачами Программы являются:
  - формирование действующего (в ежегодном формате) рейтинга высокопотенциальных специалистов, нацеленных на реализацию собственных и командных компетенций и получение практических результатов от внедрения технологических проектов (сервисов, решений) с привлечением предприятий и инфраструктуры ГК «Ростех»;
  - проведение комплексной многоступенчатой оценки участников, основанной на использовании взаимодополняющих методов, позволяющих оценить личностные качества, компетенции и технологический потенциал участников Программы;
  - развитие у участников компетенций по созданию, развитию и управлению проектами гражданского назначения в сфере технологического бизнеса, посредством заочной обучающей онлайн-программы и очной образовательной интенсивной программы взаимодействия с экспертами-практиками технологического бизнеса;

- формирование потока технических и технологических идей (решений), имеющих потенциал коммерциализации и внедрения в бизнес-практику предприятий ГК «Ростех» или партнеров.

2.3. Проведение Программы базируется на следующих принципах:

– **Открытость:**

К участию в Программе допускаются работники предприятий ГК «Ростех»; агрегированные результаты проведения Программы и содержание её отдельных этапов подлежат освещению в корпоративных и публичных средствах массовой информации. Формат и результаты проведения каждого из этапов Программы являются прозрачными и понятными для каждого из его участников.

– **Развитие:**

Программа является инструментом внутрикорпоративного развития талантливых и перспективных сотрудников ГК «Ростех» и направлен на содействие личностному и профессиональному росту и практическое внедрение новых идей и проектов;

– **Профессионализм:**

Стратегия ГК «Ростех» до 2025 года имеет своей целью переход компании к принципиально новой, устойчивой и конкурентоспособной модели ведения бизнеса. Приоритетным становится развитие новых бизнесов и внедрение современных инструментов их развития. Это требует выявления и содействия развитию инициативных агентов изменений, привнесения новых навыков и профессиональных знаний и опыта, лучших бизнес-практик управления технологическими бизнесами.

### **3. Участники Программы**

3.1. К участию в Программе допускаются действующие сотрудники ГК «Ростех»<sup>3</sup> в возрасте от 22 до 50 лет включительно, имеющие гражданство Российской Федерации, позиция которых соответствует какой-либо из профессиональных специализаций, приведённых в п. 3.2.

3.2. Профессиональные специализации участников Программы определяются закрытым списком и котируются (см. таблицу ниже). При затруднении в определении текущей профессиональной

---

<sup>3</sup> Сотрудники, имеющие трудовые отношения с предприятием ГК «Ростех» на момент подачи заявки на участие в Программе.

специализации заявитель может обратиться за помощью в отдел кадров по месту трудоустройства.

<b>Профессиональная специализация</b>	<b>Квота</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Производство, исследования и разработки</li> </ul>	>= 50% участников Программы
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Управление качеством</li> <li>• Обеспечение производства</li> <li>• Экономика, финансы, закупки</li> <li>• ИТ-менеджмент</li> <li>• Маркетинг и продажи</li> <li>• Юриспруденция</li> </ul>	<= 50% участников Программы

3.3. Обязательным условием начала участия в Программе является корректно и своевременно заполненная электронная Анкета Участника в сроки, указанные в п. 4.1.

3.4. Участие в Программе «ВЕКТОР» первого набора (2018–2019 гг.) обеспечивается заявителям, удовлетворяющим условиям настоящего Положения, на безвозмездной основе. Стоимость и условия участия в последующих наборах Программы подлежат обязательной публикации в качестве обязательной части Положения о Программе на каждый последующий набор участников.

#### **4. Порядок и этапы проведения Программы**

4.1. Реализация программы «ВЕКТОР» предполагает следующие этапы:

<b>Название этапа</b>	<b>Содержание этапа</b>	<b>Максимальное количество участников</b>	<b>Сроки этапа</b>
I. Подача заявок	Формирование и подача заявок на участие в Программе в электронной форме.	Не ограничено	С 06.08.2018 по 23.09.2018
	Проверка поданных заявок и отсев некорректно или не полностью заполненных заявок.	Не ограничено	С 24.09.2018 по 30.09.2018

II. Первоначальное тестирование заявителей	Прохождение участниками, заявки на участие которых были одобрены Организатором, тестирования способностей	Не ограничено	С 01.10.2018 по 21.10.2018
	Проверка результатов, обратная связь участникам, отбор лучших участников	Не ограничено	С 22.10.2018 по 28.10.2018
III. Базовый курс технологического предпринимательства. Лидерские компетенции	Параллельное прохождение участниками, успешно преодолевшими предыдущий этап, онлайн-курса «Технологическое предпринимательство (базовый уровень)», а также онлайн диагностика лидерских качеств	1 500	С 29.10.2018 по 18.11.2018
	Проверка результатов, составление рейтинга участников, отбор лучших	1 500	С 19.11.2018 по 25.11.2018
IV. Углубленный курс технологического предпринимательства. Системность мышления.	Параллельное прохождение участниками, успешно преодолевшими предыдущий этап, онлайн-курса «Технологическое предпринимательство (продвинутый уровень)», а также онлайн-тестирования системности мышления.	500	С 26.11.2018 по 16.12.2018
	Подведение итогов образовательной программы, выбор лучших участников для участия в очном этапе	100	С 17.12.2018 по 23.12.2018

V. Самостоятельная работа над проектами	Доработка заявленных проектов по итогам полученной на курсе информации (самостоятельная работа заявителей и их команд)	100	С 23.12.2018 по 20.01.2019
VI. Очная работа над проектами	Прохождение участниками, успешно преодолевшими заочные этапы Программы обучения, очного центра оценки и технологической экспертизы проектных идей	100	С 21.01.2019 по 10.02.2019
VII. Финал Программы	Формирование итогового рейтинга 100 лучших участников, награждение победителей и проектов.	100 участников 15 проектов	С 11.02.2019 по 17.02.2019

Организатор оставляет за собой право изменить сроки проведения одного или нескольких этапов, сообщив об этом Участникам, участие которых в Программе продолжается на момент такого изменения. Изменение сроков проведения этапов необязательно влечёт за собой изменение Положения.

- 4.2. Участие в каждом последующем этапе Программы предполагает своевременное (п. 4.1) и полное выполнение условий каждого предыдущего этапа.
- 4.3. Своей регистрацией на Сайте участник Программы подтверждает, что ознакомился и полностью согласен с настоящим Положением, а также дает согласие на обработку его персональных данных (приложение 1 к настоящему Положению).
- 4.4. Участники указывают достоверную и актуальную информацию в соответствии с установленной Анкетой Участника. Намеренное искажение информации в Анкете является основанием для дисквалификации участника на любом этапе Программы. Организатор Программы оставляет за собой право потребовать подтверждение указанных в анкете данных, связавшись с участниками по электронной почте или телефону.
- 4.5. Каждый участник Программы может зарегистрироваться только однократно. Многократная регистрация одним лицом не

допускается. С учетом ежегодного характера проведения Программы любой участник, удовлетворяющий вновь объявленным критериям участия, вправе ежегодно подавать заявку, вне зависимости от результативности его участия в предыдущей Программе.

4.6. Заочные отборочные этапы проводятся в специализированной онлайн-системе с соблюдением следующих условий:

- участники проходят специализированные тесты и опросы для диагностики их способностей, лидерских компетенций и управленческого потенциала;
- по результатам онлайн-тестирования и заполнения опросов определяется значения индивидуального рейтинга каждого участника на данном этапе (автоматически или путём экспертной оценки).

4.6.1. В рамках проведения заочных этапов отбора участники Программы проходят тестирование и заполняют опросы. Непосредственно перед началом каждого этапа участники получают доступ к тесту или опросу в личном кабинете на Сайте Программы. Каждый участник может пройти тест или опрос только один раз.

4.6.2. При появлении сложностей технического характера при прохождении тестов и опросов участник может обратиться с вопросом в службу поддержки или Организатору по адресу электронной почты: [vector@rt-academy.ru](mailto:vector@rt-academy.ru).

4.6.3. По результатам каждого онлайн-этапа отбора участники получают индивидуальные отчёты с описанием результатов, в частности, проявленных компетенций и качеств. Доступ к отчётам сохраняется в личных кабинетах участников.

4.6.4. После окончания срока прохождения тестов и опросов в течение 5 рабочих дней формируется рейтинг участников на основании результатов тестирования и опросников. В зависимости от рейтинга конкретного участника Организатор направляет ему приглашение на участие в следующем этапе либо уведомление о завершении участия в Программе. Предельная численность участников каждого этапа приведена в п. 4.1. Организатор оставляет за собой право приглашать на каждый этап меньшее количество участников, нежели указано в п. 4.1, руководствуясь соображениями наибольшей эффективности Программы.

4.7. Этап VI «Очная работа над проектами» проводится в форме серии очных мероприятий в четырёх городах РФ, с соблюдением следующих условий:

- Конкретные города проведения региональных мероприятий VI этапа определяются Организатором не позднее 21.12.2018 г., для чего Организатор формирует группы по 25 участников по географическому признаку и выбирает наиболее близкий для большинства участников из каждой группы город, отдавая предпочтение центрам федеральных округов РФ;
- Каждое мероприятие Этапа VI проводится в течение 3 дней и предполагает два ключевых мероприятия: очный центр оценки Участника (1 день), а также очную технологическую экспертизу проектных идей Участников (2 и 3 день).
- Участники привлекают к участию в очной технологической экспертизе проектных идей не менее 2 и не более 5 членов команды проекта; членом команды проекта может являться любой сотрудник предприятия ГК «Ростех»;
- Участники проходят комплексную оценку управленческих компетенций, выполняя задания (индивидуальные и в группах);
- Результаты прохождения оценки определяют значения индивидуального рейтинга каждого участника по итогам данного этапа;
- Очная технологическая экспертиза проектов проводится в формате кратких выступлений участников с рассказом о сути предлагаемого к реализации Проекта в ходе региональных мероприятий Этапа VI ; очная технологическая экспертиза предполагает получение обратной связи о текущей степени проработанности Проекта, навыках бизнес-презентации Участника, качестве презентации Проекта;
- По итогам очных мероприятий Этапа VI Организатор Программы выбирает 15 лучших Проектов, при этом в расчёт принимаются как личные результаты Участника, так и результаты подготовленного под его руководством Проекта. Общие критерии оценки технологической составляющей Проекта представлены в п. 5.7 настоящего Положения.

4.8. Организатор не оплачивает проезд и проживание Участников в течение региональных мероприятий Этапа VI. По запросу Участника Организатор имеет возможность направить письменную просьбу предприятию-работодателю Участника с предложением обеспечить командирование высокопотенциального сотрудника с приведением его результатов и текущего положения в рейтинге участников Программы, однако не несёт какой-либо ответственности за возможный отказ адресата от поддержки Участника.



4.9. Подведение итогов Программы происходит в заочном порядке, о результатах Участникам сообщается дополнительно. Организатор оставляет за собой право провести очное торжественное мероприятие, заблаговременно предупредив об этом победителей Программы.

## **5. Принципы оценки участников Программы**

5.1. основополагающим принципом, лежащим в основе оценки всех действий участников, является уровень проявления ими управленческих компетенций и лидерских качеств в ходе выполнения заданий Программы.

5.2. В ходе Программы участники выполняют задания различных форматов, а также проходят комплексную оценку компетенций (тестирование, центр оценки, очную технологическую экспертизу, и др.).

5.3. По результатам выполнения каждого из заданий участник получает баллы, формирующие значения его индивидуального рейтинга.

5.4. Победителями каждого этапа Программы становятся участники, имеющие наиболее высокие значения рейтинга, номера позиций которых в итоговом списке Участников этапа не превышают указанные в п. 4.1 предельные максимальные значения, или же иные значения по решению Организатора Программы.

5.5. Оценка результатов онлайн-опросов и онлайн-тестирования производится автоматически согласно алгоритму, заложенному Организатором. Точное описание алгоритма является ноу-хау Программы и не раскрывается Участникам или третьим лицам.

5.6. Оценка результатов тестирования по итогам проведения образовательных онлайн-курсов производится автоматически согласно алгоритму, заложенному Организатором. В отдельных случаях, в частности при наличии открытых вопросов в тесте, Организатор оставляет за собой право привлекать экспертов к просмотру и подтверждению результатов тестирования по итогам автоматической оценки.

5.7. Очная технологическая экспертиза Проекта осуществляется членами Экспертного совета (см. ст. 7 Положения) в ходе региональных мероприятий Этапа VI и производится по следующим критериям:

- Технологическая реализуемость Проекта;
- Наличие (потенциал возникновения) компетентной команды проекта;
- Наличие инвестиционных перспектив на «открытом» инвестиционном рынке;

- Вероятность внедрения / стадия Проекта / зрелость идеи или решения;
- Вероятность роста рыночной капитализации проекта;
- Вероятность синергетических эффектов для предприятия / предприятий ГК «Ростех».

Экспертный совет самостоятельно разрабатывает удобный конкретный формат оценки и фиксирования её результатов (форму, шаблон оценки либо другие удобные инструменты) не позднее чем за две недели до начала соответствующего этапа, после чего передаёт его Организатору для утверждения. Критерии, приведённые выше, не могут быть изменены независимо от разработанной Экспертным советом формы оценки.

Разработанная форма оценки должна позволять осуществлять рейтингование участников.

- 5.8. В случаях выбытия, дисквалификации Участников Программы, а также в иных случаях, когда продолжение работы на Программе того или иного Участника становится невозможным, Организатор оставляет за собой право пригласить участника, не прошедшего ранее на указанный этап, взамен выбывшего. Дисквалификация Участника Программы приводит к обнулению его результатов в Программе и исключению из итогового расширенного рейтинга участников. Выбытие участников по иным причинам не предполагает исключение его из итогового расширенного рейтинга.

## **6. Призы и награды победителям Программы:**

- 6.1. Призовой фонд Программы:
- Приз № 1 «Участие в рейтинге технологических лидеров» — 100 призов;
  - Приз № 2 «Сертификат на бесплатное прохождение образовательных программ по управленческой тематике» (программы, проводимые АНО «КСА» в 2019 году) — 50 призов;
  - Приз № 3 «Право на бесплатное участие в очном интенсивном обучении для проектных команд с участием ведущих отраслевых экспертов» — 15 призов.
- 6.2. Программа предполагает 100 призовых мест для участников, расположенных в итоговом рейтинге участников на позициях с №№ от 1 до 100 включительно. По решению Организатора количество призовых мест может быть увеличено.
- 6.3. Призовой фонд распределяется среди победителей Программы в соответствии с номером позиции в рейтинге. Соответственно, победители, занявшие:

- с 1 по 15 позицию в итоговом рейтинге включительно, получают все три приза, указанных в п. 6.1;
- с 16 по 50 позицию в итоговом рейтинге включительно, получают призы №№ 1–2;
- с 51 по 100 позицию — только приз № 1.

## **7. Экспертный совет Программы**

- 7.1. Экспертный совет Программы формируется в следующих целях:
- обеспечение качества используемых методов оценки
  - проведение оценки и (или) технологической экспертизы в ходе VI этапа
- 7.2. Экспертный совет Программы формируется Организатором. Экспертный совет привлекается для проведения очного центра оценки и очной технологической экспертизы Проектов в рамках .
- 7.3. Формирование Экспертного совета производится Организатором из числа квалифицированных экспертов: специалистов по оценке, экспертов, аналитиков, консультантов, технологических предпринимателей, сотрудников бизнес-школ, управляющих партнёров и сотрудников венчурных (инвестиционных) фондов, высокопоставленных сотрудников крупных промышленных предприятий и других квалифицированных сотрудников.
- 7.4. Эксперты обязуются не разглашать информацию о Проектах, полученную из Заявок, и не использовать её в своих интересах без согласования с соответствующими участниками Программы, о чём подписывается соответствующее соглашение о конфиденциальности между Организатором и конкретным экспертом.
- 7.5. Состав Экспертного совета Программы и результаты отбора заявок по итогам их оценки публикуются на сайте Программы в агрегированном виде. Решения Экспертного совета являются окончательными и пересмотру не подлежат.

## **8. Организатор Программы**

- 8.1. Организатором Программы является АНО «Корпоративная сетевая академия» (Академия Ростеха). Организатор формирует оперативный рабочий орган по управлению реализацией Программы — Оргкомитет. Оргкомитет ответствен за принятие решений по применению настоящего Положения, непосредственную организацию Программы и её реализацию, предоставление своевременной обратной связи Участникам, партнёрам и другим правомочно заинтересованным лицам.
- 8.2. Организатор обязан:

- разработать методики оценочных мероприятий, график проведения Программы и другие нормативные документы, необходимые для её проведения;
  - организовать и обеспечивать ИТ-поддержку проведения этапов Программы;
  - обеспечить организацию очных этапов Программы;
  - осуществлять общее управление Программой, организовывать проведение всех её этапов.
- 8.3. Организатор оставляет за собой право привлекать к проведению Программы партнёров, которыми могут являться государственные, частные и общественные организации, осуществляющие ресурсную (техническую, организационную, экспертную и иную) поддержку мероприятий Программы.
- 8.4. Организатор является оператором персональных данных<sup>4</sup>.

## **9. Заключительные положения**

- 9.1. Организатор имеет право незамедлительно приостановить или прекратить действие прав участников Программы, уведомив их об этом, в случае нарушения ими настоящего Положения.
- 9.2. Основаниями для исключения из Программы могут являться:
- подача участником заявления об исключении его из Программы в свободной форме, в том числе по причине его несогласия с изменениями, внесёнными в Положение о Программе;
  - представление подложных документов или заведомо ложных сведений о себе при заполнении анкеты, в ходе проведения интервью или других мероприятий Программы;
  - публикация ложной, дискредитирующей информации о Программе и её участниках.
- 9.3. Указанная в настоящем Положении информация о порядке и правилах проведения Программы размещается на официальном Сайте. Изменения, дополнения и правки в текст Положения могут вноситься Организатором без предварительного обсуждения с Участниками.
- 9.4. В случае внесения в Положение изменений новая версия Положения публикуется на сайте в разделе новостей. Если участник продолжает участие в Программе, он выражает согласие с внесёнными в Положение изменениями.

---

<sup>4</sup> Регистрационный номер 77-18-010653 в Реестре операторов, осуществляющих обработку персональных данных

- 9.5. Организатор оставляет за собой право использовать информацию из поступивших Заявок на участие в Программе в аналитических и статистических целях.
- 9.6. В случае возникновения спорных и (или) проблемных ситуаций, в том числе связанных с техническими сбоями онлайн-платформ, используемых в Программе, а также по другим вопросам Участники вправе направить официальный запрос (апелляцию) на рассмотрение их ситуации Оргкомитетом и вынесение окончательного решения. Для подачи такого запроса Участник направляет электронное письмо в адрес Организатора (см. п. 10.2) с подробным описанием возникшей ситуации, а также конкретной просьбой по её разрешению. Оргкомитет рассматривает обращения Участников в срок, не превышающий двух недель с момента получения запроса. Ответное решение Организатора является окончательным и пересмотру не подлежит.

## **10. Контактная информация**

- 10.1. Подробная информация о Программе размещается на официальном сайте Программы обучения «Вектор» <http://rt-vector.ru>.
- 10.2. По вопросам, связанным с участием в Программе, или по вопросам партнерства, обращаться к представителям Организатора по следующим контактам:
- Электронная почта: [vector@rt-academy.ru](mailto:vector@rt-academy.ru)
  - Телефон: +7 (495) 120-23-80 доб. 117

*Приложение 1  
Форма согласия на  
обработку персо-  
нальных данных*

## **СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Пользователь дает согласие и обязуется принять настоящее согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие) АНО «КОРПОРАТИВНАЯ СЕТЕВАЯ АКАДЕМИЯ» (ОГРН 1177700012830, ИНН 7704442505), которому принадлежит сайт <http://rt-vector.ru> и которое зарегистрировано по адресу: 119047, г Москва, улица Усачёва, дом 24, (далее — Оператор).

### **Цель обработки персональных данных:**

- *обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов Оператора, заключения любых договоров и соглашений, и их дальнейшее исполнение, идентификация, систематизация и аналитика данных для получения сведений о подготовке и квалификации и иных целей, достижение которых не запрещено федеральным законодательством и международными договорами Российской Федерации, в том числе с целью обеспечения участия заявителя в Программе «Вектор».*

### **Перечень персональных данных, на обработку которых дается Согласие:**

- *фамилия, имя, отчество;*
- *год, месяц, дата и место рождения;*
- *почтовый и электронный адреса;*
- *номера телефонов;*
- *сведения о воинской обязанности;*
- *сведения об образовании и профессии.*

### **Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:**

*Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных (только те, которые применяются реально)*

**Обработка вышеуказанных персональных данных** будет осуществляться путем смешанной обработки персональных данных.

Даю согласие на передачу (предоставление) оператором моих данных третьим лицам только в случаях необходимости раскрытия моих персональных данных для оказания мне услуг, при этом требуя от третьих лиц соблюдения конфиденциальности моих персональных данных в рамках действующего законодательства.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с момента его представления оператору в течение трех лет и может быть отозвано мной в любое время путем подачи оператору заявления в письменной форме.

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации. Персональные данные уничтожаются: по достижению целей обработки персональных данных; при ликвидации или реорганизации оператора; на основании письменного обращения субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки его персональных данных (оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение 10 (десяти) рабочих дней, о чем будет направлено письменное уведомление субъекту персональных данных в течение 30 (тридцати) рабочих дней).